

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

z oznako JN-3/2023



Naročnik:	OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško
Predmet javnega naročila:	DOBAVA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA OBDOBJE 42 MESECEV (z upoštevanjem okoljskih vidikov)
Številka zadeve:	430-183/2023
Vrsta postopka:	OMEJENI POSTOPEK z vzpostavitvijo DNS
Objava:	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije
Datum:	MAJ 2023

KAZALO

I.	Povabilo k oddaji prijave	3
II.	Navodila ponudnikom.....	5
1.	NAROČNIK	5
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	6
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	6
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PRIJAVE	7
5.	INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PRIJAV	8
6.	PRAVNA PODLAGA	8
7.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z	9
8.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	10
9.	MERILA.....	17
10.	PONUDBA	18
11.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....	25
12.	OBVESTILO O PRIZNANJU SPOSOBNOSTI IN ODDAJI POSAMEZNEGA N .	32
13.	ODSTOP OD IZVEDBE NAROČILA.....	32
14.	POGODBA.....	33
15.	PRAVNO VARSTVO	34
16.	PRILOGE	35

I. Povabilo k oddaji prijave

Na podlagi 41. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3)

naročnik: **OBČINA LAŠKO,**
Mestna ulica 2, 3270 Laško

vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo prijavo, skladno z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: razpisna dokumentacija) za predmet naročila **“DOBAVA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA OBDOBJE 42 MESECEV (z upoštevanjem okoljskih vidikov)”**.

Naročnik izvaja predmetno javno naročilo na podlagi 33. člena ZJN-3, kot priložnostno skupno javno naročilo na podlagi pooblastil javnih zavodov in krajevnih skupnosti, kot izhaja iz seznama naročnikov (pristopnikov).

Predmet javnega naročila je dobava električne energije iz obnovljivih virov energije ali v soprodukciji električne energije z visokim izkoristkom za potrebe naročnika in vseh pristopnikov k skupnemu javnemu naročilu za obdobje 42 mesecev od podpisa krovne pogodbe dalje, tako za potrebe javne razsvetljave, kot tudi za potrebe poslovnih in drugih prostorov oz. porabnikov.

Delež električne energije, pridobljene iz obnovljivih virov oziroma soprodukcije električne energije z visokim izkoristkom, znaša najmanj 50 % dobavljene električne energije.

Dobava električne energije se bo izvajala v obdobju od leta 2023 do 2027.

Predvidena skupna poraba električne energije (v kWh):

	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	836.387	454.409	884.121	2.174.917
Poraba 42 mesecev:	2.927.355	1.590.432	3.094.424	7.612.210

Podrobnejša poraba električne energije posameznih naročnikov je navedena v tehničnih specifikacijah.

Naročnik vodi omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (DNS) za obdobje 42 mesecev. Naročnik lahko obdobje veljavnosti tudi skrajša ali podaljša.

Naročnik bo v prvi fazi omejenega postopka prijaviteljem priznal sposobnost na podlagi izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo v drugi fazi – fazi oddaje ponudbe vse prijavitelje, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov pozval k oddaji ponudbe.

Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika so v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Javno naročilo ni razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije. Javno naročilo je v skladu z 22. členom ZJN-3 objavljeno na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske Unije.

Za **pravočasno** oddano prijavo se šteje ponudba, ki jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN najkasneje **do 21.7.2023 do 10. ure**.

Javno odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, začetek **21.7.2023 ob 11. uri**.

Kandidat lahko ves čas trajanja dinamičnega nabavnega sistema, tudi po izteku roka iz prejšnjih odstavkov, zahteva dostop do sistema s predložitvijo prijave za sodelovanje. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s 6. odstavkom 49. člena ZJN-3.

Kontaktna oseba naročnika je Boštjan Polajžar, telefonska številka +386 3 7338 735, elektronski naslov: bostjan.polajzar@lasko.si.

Ponudniki razpisno dokumentacijo prevzamejo preko spletne strani Portala javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>).

župan Občine Laško
Marko Šantej

II. Navodila ponudnikom

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja:

- **OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško** (v nadaljevanju: naročnik)

telefon:	03/ 733 87 00
telefaks:	03/ 733 87 15
matična številka:	5874505000
ID za DDV:	SI11734612
transakcijski račun:	01257-0100003220

Na podlagi 33. člena in tretjega odstavka 66. člena ZJN-3 je Občina Laško pooblaščen za izvedbo in odločanje v postopku oddaje skupnega javnega naročila za izbor izvajalcev dobave blaga.

Seznam vseh naročnikov (pristopnikov), ki so pristopili k skupnemu javnem naročilu:

- **OBČINA LAŠKO,**
Mestna ulica 2, 3270 Laško
- **STIK LAŠKO,**
Trg svobode 6, 3270 Laško
- **VRTEC LAŠKO,**
Cesta na Svetino 2A, 3270 Laško
- **OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO,**
Trubarjeva ulica 20, 3270 Laško
- **OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE**
Aškerčeva cesta 1, Rimske Toplice, 3272 Rimske Toplice
- **GLASBENA ŠOLA LAŠKO – RADEČE,**
Šolska pot 5, Radeče, 1433 Radeče
- **KNJIŽNICA LAŠKO,**
Aškerčev trg 4, Laško, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST MARIJA GRADEC,**
Marija Gradec 29, Marija Gradec, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST REČICA,**
Huda Jama 1, Huda Jama, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST ZIDANI MOST,**
Zidani Most 12, Zidani Most, 1432 Zidani Most
- **KRAJEVNA SKUPNOST RIMSKE TOPLICE,**
Aškerčeva cesta 6, Rimske Toplice, 3272 Rimske Toplice
- **KRAJEVNA SKUPNOST SEDRAŽ,**
Sedraž 22, Sedraž, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST JURKLOŠTER,**
Jurklošter 19A, Jurklošter, 3273 Jurklošter

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte (v nadaljevanju: ponudnike), da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: JN-3/2023

Predmet: Predmet javnega naročila je dobava električne energije iz obnovljivih virov energije ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom za potrebe naročnika in vseh pristopnikov k skupnemu javnemu naročilu za obdobje 42 mesecev od podpisa krovne pogodbe dalje, tako za potrebe javne razsvetljave, kot tudi za potrebe poslovnih in drugih prostorov oz porabnikov.

Delež električne energije, pridobljene iz obnovljivih virov oziroma soproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom, znaša najmanj 50 % dobavljene električne energije.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu z 41. členom ZJN-3 izvede omejen postopek.

V razpisni dokumentaciji termin »naročnik« pomeni izvajalca javnega naročila, termini »posamični naročnik« ali »končni porabnik« ali »pristopnik« pa posamezno osebo kateri se bo dobavljala električna energija.

Naročnik vodi omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju tudi DNS) za obdobje 42 mesecev. Naročnik lahko obdobje veljavnosti tudi skrajša.

Morebitno skrajšanje ali podaljšanje obdobja veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema bo naročnik objavil skladno z veljavno zakonodajo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema spremeni obdobje veljavnosti, in sicer lahko podaljša, skrajša ali ukine, ne da bi zato moral navajati posebne razloge ali ponudnikom, vključenim v katalog ponudnikov, plačati kakršnokoli nadomestilo.

V primeru, da naročnik predčasno ukine dinamični nabavni sistem, to ne vpliva na dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

Naročnik bo v prvi fazi omejenega postopka prijaviteljem priznal sposobnost na podlagi izpolnjevanja zahtev, kot izhaja iz poglavja 8. Ugotavljanje sposobnosti ter ostalih zahtev naročnika.

Prijavitelju za katerega se ugotovi, da izpolnjuje zahteve naročnika se bo priznala usposobljenost z izdajo odločitve o priznanju sposobnosti in se ga bo uvrstilo v Katalog ponudnikov. S ponudniki, ki bodo uvrščeni v Katalog ponudnikov, se bo

sklenilo okvirno in posamično pogodbo. Za uvrstitev v katalog ponudnikov lahko potencialni ponudniki zaprosijo ves čas trajanja dinamičnega nabavnega sistema.

Naročnik bo v drugi fazi – fazi oddaje ponudbe vse prijavitelje, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov pozval k oddaji ponudbe, razen v primerih, določenih v 11.7. točki Navodil ponudnikom.

Krovnna pogodba se sklne med naročnikom in vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

Posamične pogodbe sklne posamezni naročnik (pristopnik) z vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

Naročnik bo po podpisu krovne in posamičnih pogodb izvajal drugo fazo omejenega postopka– oddajo ponudb za določeno obdobje.

Druga faza – oddaja ponudbe se bo izvajala preko sistema eJN.

Način izvedbe druge faze - oddaja ponudbe v fazi odpiranja konkurence je opisan v vzorcu krovne pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo prijavo samo samo za celotno javno naročilo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PRIJAVE

Ponudniki morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 21.7.2023 do 10. ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Kandidat lahko ves čas trajanja dinamičnega nabavnega sistema, tudi po izteku roka iz prejšnjih odstavkov, zahteva dostop do sistema s predložitvijo prijave za sodelovanje. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s 6. odstavkom 49. člena ZJN-3.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Če elektronska komunikacijska sredstva, ki jih naročnik uporablja za sporočanje v skladu s 37. členom ZJN-3 za prejem prijav ali ponudb, ne delujejo na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, naročnik podaljša rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb za najmanj dva delovna dneva v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti oziroma za najmanj pet delovnih dni v primeru drugih postopkov za oddajo naročila iz 39. člena tega zakona, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe;
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PRIJAV

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **21.7.2023** in se bo začelo **ob 11. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, ki ga je v obvestilu o naročilu določil naročnik.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.5 teh navodil, ob pogoju, da ni pri posamezni točki drugače navedeno.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz gornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb ali prijav predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz:
 - izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
 - izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, na lastno izjavo ter jo priložite v ponudbi.
- Na zahtevo naročnika izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od 4 mesecev (šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb) ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz te točke.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam.

- Na zahtevo naročnika izpolnjen **obrazec Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za pravne osebe** (t. j. kazenske evidence) za gospodarski subjekt (pravno osebo) in izpolnjen **obrazec Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za fizične osebe** za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) – fizične osebe. (V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval)
2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarski subjekt mora imeti do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
 - Na zahtevo naročnika potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.
3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- Na zahtevo naročnika vpogled v Evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3, ki jo vodi Ministrstvo za javno upravo².
4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v ponudbi na lastno izjavo.
 - Na zahtevo naročnika izpis iz uradne evidence Inšpektorata Republike Slovenije za delo in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.
5. Naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV.: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

² Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami je dostopna na spletni strani [Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja \(gov.si\)](https://evidenca.gov.si/)

6. Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV.: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

7. V skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 lahko naročnik iz postopka javnega naročanja izloči tudi gospodarski subjekt, za katerega obstaja razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- Dokazil ni treba predložiti.

8. Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS št. 69/2011, s spremembami, ZIntPK) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz predložen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- Na zahtevo naročnika **obrazec Izjava po 35. členu ZIntPK** s katero potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV.: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«: »Vpis v ustrezen poklicni register«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
 - Drugih dokazil ni treba predložiti.
2. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV.: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«: »Vpis v ustrezen poklicni register«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- Na zahtevo naročnika izpis iz Poslovnega registra Republike Slovenije ali potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

1. Gospodarski subjekt mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih od izdaje potrdila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Dokazilo:

- Ponudnik predloži ustrezen **BON obrazec**, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudb, in iz katerega je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov v zadnjih 6 mesecih ali **potrdilo poslovne banke**, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da v zadnjih šestih mesecih pred izdajo potrdila ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe. Velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

1. Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je **v zadnjih petih (5) letih**, šteto od dneva obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v obdobju 12 mesecev dobavil električno energijo količini vsaj 10.000 MWh.

Ponudnik lahko izkaže referenčni pogoj na podlagi enega ali več pravnih poslov enemu ali več odjemalcem, pri čemer se nanašajo na isto časovno obdobje 12 mesecev.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Dokazilo:

- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«: »Za naročila blaga: Izvedba dobave določene vrste«). Gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja, in sicer: v polje »Opis« navede referenčni posel oziroma podatek, iz katerega je razvidno, za katero vrsto zahtevanih storitev gre, v polje »EUR« ni potreben vpis vrednosti referenčnega posla, v polje »Datum« navede leto izvedbe storitve in v polje »Prejemniki« naziv in kontaktne podatke referenčnega naročnika (ime in priimek, e-naslov, telefon).
- Kot predhodni dokaz izpolnjen **obrazec Reference**.
- Na zahtevo naročnika dokazila o referenčnih poslih, iz katerih je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke, na primer: **obrazec Potrdilo o referenčnem poslu**.

8.1.5 Izvedba predmeta v skladu s določili Uredbe o zelenem javnem naročanju

Skladno z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, s spremembami) mora biti delež električne energije, pridobljene iz obnovljivih virov oziroma soproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom najmanj 50 % Naročnik bo lahko med dobavo preverjal, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

Dokazilo:

Ponudnik izkaže strinjanje z navedenimi pogoji s podpisom **obrazca Izpolnjevanje zahtev glede varovanja okolja**. Naročnik bo po preteku obdobja dobave električne energije od dobavitelja lahko zahteval predložitev dokazil o unovčitvi ustrezne količine potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščen za izdajo teh potrdil, s čimer bomo dokazali, da je bila dobavljena električna energija iz obnovljivih virov ali soproizvodnje z visokim izkoristkom.

9. MERILA

Merilo za izbor ponudbe v drugi fazi dinamičnega nabavnega sistema (oddaja posameznih javnih naročil) je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo posamezno javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal najugodnejšo dopustno ponudbo, ki se lahko določi kot najnižja skupna ponujena cena v EUR brez DDV, (zaokroženo na dve decimalni mesti natančno) ali kot faktor na borzno ceno.

Merilo bo naročnik določil v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe.

V primeru, da naročnik prejme več najugodnejših dopustnih ponudb bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej v sistem eJN.

Cena za dobavo električne energije ne vključuje omrežnine (za prenos in distribucijo), prispevkov (prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov energije – OVE in SPTE, prispevek za energetske učinkovitost - URE, prispevka za delovanje trga) in trošarine. Vrednost DDV bo moral ponudnik navesti posebej.

V Povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik določil merilo, način oblikovanja ponudbene cene, ki jo morajo ponudniki oblikovati z vsakokrat veljavno zakonodajo ter obdobje, za katerega se oddaja ponudbe nanaša. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove k oddaji ponudbe za različno količino elektrike ali za posamezne skupine odjemalcev in za obdobje, ki ga bo določil v vsakokratnem pozivu k oddaji ponudbe.

10. PONUDBA

10.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec **Podatki o ponudniku**
2. Izpolnjen obrazec **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
3. ustrezen **BON obrazec** ali **potrdilo poslovne banke** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. izpolnjen obrazec **Reference**
5. sklenjen **Dogovor o skupnem nastopu** (v primeru skupne ponudbe)
6. izpolnjen obrazec **Seznam podizvajalcev** (v primeru ponudbe s podizvajalci)
7. izpolnjen obrazec **Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredno plačilo** (v primeru ponudbe s podizvajalci)
8. izpolnjen obrazec **Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci** (v primeru ponudbe brez podizvajalcev)
9. izpolnjen obrazec **Izpolnjevanje zahtev glede varovanja okolja**

Ponudnik mora v ponudbi predložiti le dokumente, ki so zahtevani zgoraj. Ostala dokazila niso obvezna, po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejše ponudnike pozval k predložitvi le teh, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Za namen hitrejšega postopka preverjanja in ocenjevanja ponudb lahko ponudnik predloži tudi naslednje dokumente:

1. izpolnjen obrazec **Izjava po 35. členu ZintPK** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
2. izpolnjen obrazec **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za pravne osebe** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
3. izpolnjen obrazec **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za fizične osebe** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. izpolnjen obrazec **Potrdilo o referenčnem poslu**
5. izpolnjen obrazec **Izjava o lastniških deležih**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov. V kolikor posamezna prazna polja in vsebine ne pridejo v poštev za ponudbo mora ponudnik ta mesta bodisi pustiti prazna, bodisi jasno označiti, da za ponudbo niso primerna (npr. prečrtati).

10.2. Sestavljanje ponudbe

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.2.3 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah, ki pa se po vsebini ne sme bistveno razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

10.2.3.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ni zahtevano.

10.2.3.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osmih dni po podpisu krovne pogodbe bo moral ponudnik, ki mu je priznana sposobnost predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zavarovanje mora trajati ves čas veljavnosti pogodbe.

Kot zavarovanje se zahteva podpisana menična izjava s tremi bianko menicami, ki ustreza vsebini, kot izhaja iz vzorca menične izjave.

10.3. Druga določila za pripravo ponudbe

10.3.1 Skupna ponudba

V postopku javnega naročila lahko sodeluje skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji (skupina ponudnikov).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v **obrazcu Podatki o ponudniku** navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov (partnerjev) predloži skupno ponudbo, mora vsak vsak izmed partnerjev izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1., 8.1.2., in 8.1.3.. Vsi partnerji v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Ostale pogoje, določene v točkah 8.1.4. in 8.1.5. pa lahko izpolnjujejo kumulativno vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi.

Vsi partnerji v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupine partnerjev ali vsak partner posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed partnerjev, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu ESPD navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse partnerje, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri partnerji oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti **dogovor o skupnem nastopu**. Iz dogovora o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini,
- način plačila (prek nosilca posla oz. vodilnega partnerja ali neposredno, na podlagi pooblastila naročniku).

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in praviloma glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V skladu z ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (**obrazec Seznam podizvajalcev**),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (**obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredno plačilo**),

- v **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«: »Delež podizvajanja«) navesti delež, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- izpolnjene **obrazce ESPD** teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (ustrezno obkrožiti v **obrazcu Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredno plačilo**).

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega in tretjega odstavka tega poglavja navodil ponudnikom.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora vsak izmed njih izpolnjevati pogoje določene v točkah 8.1.1., 8.1.2., 8.1.3.. Za vsakega podizvajalca je treba podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Ostale pogoje, določene v točkah 8.1.4. in 8.1.5. pa lahko izpolnjujejo kumulativno vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega

podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Obveznosti iz tega poglavja navodil veljajo tudi za naslednje situacije, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe tega poglavja, in sicer za:

- javna naročila blaga,
- podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

V primeru, da ponudnik ne bo oddal del javnega naročila v podizvajanje, predloži izpolnjen obrazec **Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**.

10.3.3 Podatki o lastniški strukturi

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Podatki se predložijo na **obrazcu Izjava o lastniških deležih** ali drugi primerljivi izjavi, ki vsebuje vse zahtevane podatke.

10.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

10.3.6 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

10.3.7 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **120 dni od roka za prejem ponudb**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje garancije za resnost ponudbe.

Kadar bo ponudnik v okviru dinamičnega nabavnega sistema oddal prijavo z namenom uvrstitve v katalog ponudnikov, mora prijava veljati 120 dni od oddaje prijave.

10.3.8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, ali je v ponudbi predložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

10.3.9 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.10 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

10.3.11 Izključitev iz kataloga ponudnikov

Skladno z 10. odstavkom 49. člena ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema od udeležencev, ki so dobili dostop do njega, zahteva, da v petih delovnih dneh od datuma, ko jim je posredovana zahteva, predložijo prenovljen in posodobljen ESPD.

V primeru, da naročnik ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje več pogojev, ki so bili zahtevani v tej dokumentaciji za priznanje sposobnosti kandidatu, sprejme odločitev in jo objavi na Portalu javnih naročil, s katero kandidata izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitev (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je

bil kandidat izključen iz kataloga ponudnikov) lahko kandidat odda novo prijavo za sodelovanje.

11. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

11.1. Opis predmeta naročila

Predmet javnega naročila je dobava električne energije iz obnovljivih virov energije ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom za potrebe naročnika in vseh pristopnikov k skupnemu javnemu naročilu za obdobje 42 mesecev od podpisa krovne pogodbe dalje, tako za potrebe javne razsvetljave, kot tudi za potrebe poslovnih in drugih prostorov oz porabnikov.

Delež električne energije, pridobljene iz obnovljivih virov oziroma soproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom, znaša najmanj 50 % dobavljene električne energije.

Seznam vseh naročnikov (pristopnikov), ki so pristopili k skupnemu javnem naročilu:

- **OBČINA LAŠKO,**
Mestna ulica 2, 3270 Laško
- **STIK LAŠKO,**
Trg svobode 6, 3270 Laško
- **VRTEC LAŠKO,**
Cesta na Svetino 2A, 3270 Laško
- **OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO,**
Trubarjeva ulica 20, 3270 Laško
- **OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE**
Aškerčeva cesta 1, Rimske Toplice, 3272 Rimske Toplice
- **GLASBENA ŠOLA LAŠKO – RADEČE,**
Šolska pot 5, Radeče, 1433 Radeče
- **KNJIŽNICA LAŠKO,**
Aškerčev trg 4, Laško, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST MARIJA GRADEC,**
Marija Gradec 29, Marija Gradec, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST REČICA,**
Huda Jama 1, Huda Jama, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST ZIDANI MOST,**
Zidani Most 12, Zidani Most, 1432 Zidani Most
- **KRAJEVNA SKUPNOST RIMSKE TOPLICE,**
Aškerčeva cesta 6, Rimske Toplice, 3272 Rimske Toplice
- **KRAJEVNA SKUPNOST SEDRAŽ,**
Sedraž 22, Sedraž, 3270 Laško
- **KRAJEVNA SKUPNOST JURKLOŠTER,**
Jurklošter 19A, Jurklošter, 3273 Jurklošter

11.2. Specifikacija storitev

Dobava električne energije se bo izvajala v obdobju od leta 2023 do 2027.

Predvidena skupna poraba električne energije (v kWh):

	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	836.387	454.409	884.121	2.174.917
Poraba 42 mesecev:	2.927.355	1.590.432	3.094.424	7.612.210

Predvidena poraba električne energije (v kWh) za eno leto in posameznega naročnika:

OBČINA LAŠKO

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	286.989	234.107	546.641	1.067.737

VRTEC LAŠKO

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	95.537	25.427		120.964

STIK LAŠKO

Predviden pričetek odjema od 1.1.2024	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	75.765	57.533		133.298

OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO

Predviden pričetek odjema od 1.1.2024	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	230.397	87.334	317.730	635.461

OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	125.834	39.284		165.118

GLASBENA ŠOLA LAŠKO - RADEČE

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	8.691	3.752		12.443

KNJIŽNICA LAŠKO

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	9.332	3.523		12.855

KS MARIJA GRADEC

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	628	461		1.089

KS REČICA

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:			3.536	3.536

KS ZIDANI MOST

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:			8.711	8.711

KS RIMSKE TOPLICE

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	1.429	1.170		2.599

KS SEDRAŽ

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	1.465	1.485		2.950

KS JURKLOŠTER

Predviden pričetek odjema od 1.11.2023	Količine (kWh)			
	VT	MT	ET	SKUPAJ
Poraba 12 mesecev:	320	333		653

11.3. Vrsta postopka in način oddaje javnega naročila

Naročnik izvaja predmetno javno naročilo na podlagi 33. člena ZJN-3, kot priložnostno skupno javno naročilo na podlagi pooblastil javnih zavodov in krajevnih skupnosti, kot izhaja iz seznama naročnikov.

Naročnik izvaja javno naročilo v imenu in za račun končnih uporabnikov. V razpisni dokumentaciji termin »naročnik« pomeni izvajalca javnega naročila, posamični naročnik ali končni porabnik pa posamezno osebo kateri se bo dobavljala električna energija. Ponudnik, ki se bo uvrstil v Katalog ponudnikov bo z naročnikom sklenil krovno pogodbo, s posamičnim naročnikom pa posamično pogodbo.

Krovna pogodba in posamična pogodba se sklepata za obdobje 42 mesecev.

Naročnik vodi omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju tudi DNS) za obdobje 42 mesecev. Naročnik lahko obdobje veljavnosti tudi skrajša ali podaljša.

Dinamični nabavni sistem je elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti nabavnega sistema na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. DNS poteka po pravilih pomejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. čleanu ZJN-3.

Morebitno skrajšanje ali podaljšanje obdobja veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema bo naročnik objavil skladno z veljavno zakonodajo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema spremeni obdobje veljavnosti, in sicer lahko podaljša, skrajša ali ukine, ne da bi zato moral navajati posebne razloge ali ponudnikom, vključenim v katalog ponudnikov, plačati kakršnokoli nadomestilo.

V primeru, da naročnik predčasno ukine dinamični nabavni sistem, to ne vpliva na dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

DNS poteka v dveh ločenih stopnjah oz. fazah:

1. **faza:** predložitev prijav za sodelovanje in uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov
2. **faza:** izvajanje posameznih povpraševanj in predložitev ponudb

V prvi fazi kandidati prijavi za sodelovanje priložijo informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik. Naročnik bo v prvi fazi omejenega postopka prijaviteljem priznal sposobnost na podlagi izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije, kot izhaja iz poglavja 8. Ugotavljanje sposobnosti ter ostalih zahtev naročnika.

Prijavitelju za katerega se ugotovi, da izpolnjuje zahteve naročnika se bo priznala usposobljenost z izdajo odločitve o priznanju sposobnosti in se ga bo uvrstilo v

Katalog ponudnikov. S ponudniki, ki bodo uvrščeni v Katalog ponudnikov, se bo sklenilo okvirno in posamično pogodbo.

V drugi fazi, ki poteka večkrat, pa lahko ponudbe kasneje oddajo le kandidati, ki jih je, na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij, naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se kandidati v vzpostavljen katalog ponudnikov lahko uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav) in so bili povabljeni k oddaji ponudbe. Za uvrstitev v katalog ponudnikov lahko potencialni ponudniki zaprosijo ves čas trajanja dinamičnega nabavnega sistema. Dostop do oziroma uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

Naročnik bo v drugi fazi – fazi oddaje ponudbe vse prijavitelje, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov pozval k oddaji ponudbe, razen v primerih, določenih v 11.7. točki Navodil ponudnikom.

Krovna pogodba se sklene med naročnikom in vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

Posamične pogodbe sklene posamezni naročnik (pristopnik) z vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

Naročnik bo po podpisu krovne in posamičnih pogodb izvajal drugo fazo omejenega postopka – oddajo ponudb za določeno obdobje.

Druga faza – oddaja ponudbe se bo izvajala preko sistema eJN.

Način izvedbe druge faze - oddaja ponudbe v fazi odpiranja konkurence je opisan v vzorcu krovne pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije.

11.4. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik in posamični naročnik si pridržuje pravico, da se z izbranim dobaviteljem sklene posamična pogodba le v primeru zagotovljenih sredstev. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg predvidenih dobav.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila. Ponudnik iz naslova ustavitve postopka in odstopa od izvedbe javnega naročila ni upravičen do povračila škoda, odškodnine ali kakršnekoli finančnega nadomestila.

Krovna pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu krovne pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

11.5. Povabilo k oddaji ponudbe

Naročnik bo vse kandidate, ki bodo dobili dostop do DNS (uvrstitev v katalog ponudnikov), v skladu s 62. členom ZJN-3 povabil k predložitvi ponudb za vsako posamezno javno naročilo v okviru DNS.

V Povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik določil merilo, način oblikovanja ponudbene cene, ki jo morajo ponudniki oblikovati z vsakokrat veljavno zakonodajo ter obdobje, za katerega se oddaja ponudbe nanaša. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove k oddaji ponudbe za različno količino elektrike ali za posamezne skupine odjemalcev in za obdobje, ki ga bo določil v vsakokratnem pozivu k oddaji ponudbe.

Ponujene cene električne energije ne smejo presegati veljavnih tržnih cen ponudnika na dan oddaje ponudbe.

11.6. Dobava in obračunavanje električne energije

Ponudnik mora zagotoviti dobavo in sistem obračunavanja električne energije za posamezna merilna mesta, kot je to določeno v seznamu merilnih mest, ki je priloga razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora zagotoviti:

- pred pričetkom dobave električne energije izvesti na podlagi pooblastila naročnika menjavo bilančne skupine in skupaj s pristojnim upravljavcem elektroenergetskega omrežja urediti dostop do distribucijskega omrežja in podatkov za vsako odjemno mesto, ki ga bo pogodbeno oskrboval z električno energijo
- strokovno in vestno izvajanje storitev, kakovost dobavljene električne energije pa mora na vsaki posamezni lokaciji ustrezati slovenskemu standardu SIST EN 50160;
- dobavo električne energije neprekinjeno na odjemna mesta ves čas trajanja pogodbe;
- izdajo skupnega računa za električno energijo in omrežnino za posamičnega naročnika;
- izdajo računa v elektronski obliki (e-račun) skladno s predpisi, ki veljajo za proračunske uporabnike, z navedbo vseh zakonsko zahtevanih podatkov in podatkov o številki merilnega oz. odjemnega mesta, porabo po tarifnih časih in skupno ceno z in brez DDV, tako da je možno pridobiti podatke za potrebe Energetskega knjigovodstva;
- izbrani dobavitelj mora na zahtevo posameznih naročnikov izstaviti račune z zbirniki z odjemnimi oz. merilnimi mesti in zneski za vsako odjemno oz. merilno mesto posebej, iz katerega morajo biti razvidni tudi naslovi lokacij odjemnih oz. merilnih mest. Izbrani dobavitelj je dolžan račune z zbirniki zagotoviti brez dodatnih stroškov za posamezne naročnike,
- v primeru zahteve posamičnemu naročniku skupno letno poročilo (po mesecih) o porabi in stroških električne energije za vsa odjemna mesta, ki so v lasti posamičnega naročnika oz. zagotoviti navede podatke preko

elektronskega portala;

- na zahtevo naročnika v roku trideset (30) dni poročilo (po mesecih) o rabi in stroških električne energije za vsa odjemna mesta, ki so vključena v javno naročilo. Poročilo mora biti posredovano v obliki, ki jo zahteva naročnik in omogoča urejanje podatkov (kot npr. Excelova oblika).

11.7. Drugi pogoji naročnika

Prijavitelj, oddaja prijavo sprejema splošne zahteve naročnika za sodelovanje v predmetnem postopku ter hkrati potrjuje in soglaša:

- da je oseba, ki oddaja prijavo v imenu prijavitelja zakoniti zastopnik kandidata oziroma pooblaščen za podpis in oddajo prijave,
- da bo naročnika takoj obvestil o vseh morebitnih spremembah, ki bodo nastale tekom trajanja dinamičnega nabavnega sistema,
- da lahko naročnik kadar koli v obdobju veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema od gospodarskega subjekta zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da lahko naročnik, v primeru, da ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz Kataloga ponudnikov),
- da lahko naročnik iz postopka oddaje posameznega javnega naročila (v drugi fazi) izloči ponudbo gospodarskega subjekta, ki je bil že povabljen, v kolikor naknadno oz. kadarkoli do sklenitve pogodbe o izvedbi naročila ugotovi, da slednji ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov.

11.8. Vključevanje dodatnih merilnih mest

Ponudnik mora zagotoviti posamičnemu naročniku vključevanje dodatnih merilnih mest med obdobjem trajanja javnega naročila po cenah, ki bodo določene s pogodbo za dobavo električne energije v posameznem letu. Naročnik si pridržuje pravico do ukinitve posameznih merilnih mest med izvajanjem pogodbe.

11.9. Dinamika odjema za posamezna odjemna mesta

Poraba električne energije za posamezna odjemna mesta je razvidna iz prilog razpisni dokumentaciji, natančneje iz seznama merilnih mest. V primeru potrebe pridobitve natančnejših podatkov o dinamiki odjema za posamezno odjemno mesto,

bo naročnik na podlagi priloženega pooblastila pooblastil potencialne ponudnike, da pri upravljavcih elektroenergetskih omrežij preverijo podatke, vezane na odjem električne energije.

12. OBVESTILO O PRIZNANJU SPOSOBNOSTI IN ODDAJI POSAMEZNEGA NAROČILA

Naročnik bo v prvi fazi (predložitev prijave – usposobljenost kandidatov in vzpostavitev kataloga ponudnikov) po opravljenem pregledu prijav in ugotovitvi, katere prijave izpolnjujejo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, v zakonsko določenem roku kandidatom priznal priznal sposobnost oz. sprejel odločitev o priznanju oz. nepriznanju sposobnosti posameznemu kandidatu, ki jo bo objavil na Portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve bo naročnik kandidate v sistemu e-JN uvrstil v katalog ponudnikov.

Po vzpostavitvi kataloga ponudnikov v sistemu e-JN na podlagi prvih prijav, prejetih do roka za oddajo prijav, Inavedenega v obvestilu o naročilu, lahko naročnik začne z izvajanjem druge faze DNS (izvedba in oddaja posameznih povpraševanj) in odpre možnost zbiranja kasneje predloženih prijav.

V drugi fazi lahko ponudbe oddajo le kandidati, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se kandidati lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasnejših prijav.

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse kandidate, ki so dobili dostop do kataloga ponudnikov v sistemu e-JN za predmetno naročilo. Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila uvrščeni v katalog ponudnikov.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji posameznega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

13. ODSTOP OD IZVEDBE NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina sporazuma posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

14. POGODBA

Krovna pogodba se sklene med naročnikom in vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

Posamične pogodbe sklene posamezni naročnik (pristopnik) z vsemi prijavitelji, uvrščenimi v Katalog ponudnikov.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku, ki ga bo postavil naročnik, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku, ki ga postavi naročnik, le ta ne sme biti krajši od 5 delovnih dni .

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

15. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL

(prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija, ki je spletni informacijski portal Državne revizijske komisije.

Marko Šantej,
župan Občine Laško

16. PRILOGE

Ponudbeni obrazci.